

公益財団法人京都市環境保全活動推進協会  
「京都市環境保全活動センターにおける空調衛生機械設備保守業務」  
に関するオープンカウンター募集要項

1 目的

京都市環境保全活動センター（以下「京エコロジーセンター」という。）における空調衛生機械設備保守業務についてオープンカウンター方式で選定する。

2 業務概要

(1) 業務名

京エコロジーセンター空調衛生機械設備保守業務

(2) 業務場所

京都市伏見区深草池ノ内町 13 京エコロジーセンター

(3) 業務内容

ア 業務内容（詳細は仕様書による）

- ①消防設備の法定点検及び保守点検
- ②衛生設備の法定点検及び保守点検
- ③空調設備の保守点検
- ④中央監視盤のデータ管理
- ⑤空調衛生設備の清掃
- ⑥設備管理において必要な情報の提供
- ⑦消防訓練等への協力
- ⑧必要薬品等の調達

イ 業務報告

年間業務計画，業務完了報告書の提出

(4) 契約期間

令和3年4月1日（木）から令和4年3月31日（木）まで

※契約の更新については仕様書参照

3 契約金額の上限額

金2,900,000円（消費税及び地方消費税を含む。）

4 スケジュール

令和3年2月27日（土）	公募開始日
令和3年3月5日（金）	質疑受付締切日
令和3年3月8日（月）	質疑に対する回答日（ホームページ）予定
令和3年3月10日（水）午後5時（必着）	見積書等の提出締切日
令和3年3月15日（月）予定	結果通知

## 5 参加資格

オープンカウンターに参加できる者は、次に掲げる要件の全てに該当する者とする。

- (1) 京都市の競争入札参加有資格者名簿に登録されていること又は京都市競争入札等取扱要綱第2条第1項各号に掲げる資格を有する者であること。
- (2) 参加申請手続期限から受託候補者選定結果の通知の日までの間において、京都市競争入札等取扱要綱第29条第1項の規定に基づく競争入札参加停止の期間が含まれていないこと。
- (3) 京都市公契約基本条例第2条第1項第3号に規定する京都市内の中小企業又は京都市内に活動拠点を有する団体等であること。
- (4) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをしたものにあつては更生計画の認可がなされていないもの又は、民事再生法（平成11年法律第255号）に基づく再生手続開始の申立てをしたものにあつては再生計画の認可がなされていないものでないこと。
- (5) 京都市暴力団排除条例第2条第4号に規定する暴力団員等又は同条第5号に規定する暴力団密接関係者ではないこと。

## 6 質疑・回答

### (1) 提出方法

別添の質問書（様式2）により、ファクシミリ、電子メール、郵送にて提出すること。

ただし、ファクシミリ又は電子メールの場合は、必ず電話等で送信した旨を伝え、担当課に着信したことを確認すること。

郵送の場合は、受取日時及び配達されたことが証明できる方法によることとし、郵便事故等については提出者のリスク負担とする。

※電話又は口頭による質問は受け付けない。

### (2) 期限

令和3年3月5日（金）午後5時（必着）

### (3) 提出先

〒612-0031

京都市伏見区深草池ノ内町13番地

公益財団法人京都市環境保全活動推進協会

総務課（担当 井上，西垣）宛

電話番号（075）641-0911

ファクシミリ（075）641-0912

E-mail [propo@miyako-eco.jp](mailto:propo@miyako-eco.jp)

### (4) 回答方法

原則としてファクシミリ又は電子メールにて回答するとともに、ホームページにおいて掲載する。

## 7 現地確認

### (1) 現地確認期間

令和3年2月28日（日）～令和3年3月3日（水）

## (2) 確認の手続き

来館前に、電話にて連絡をし、現地では協会総務課宛で来館すること。  
連絡先は、上記6(3)に同じ。

## 8 参加申込の手続

### (1) 提出書類

オープンカウンターへの参加を希望する事業者は、募集要項、仕様書の内容を理解した上で、次の書類を提出すること。

ア 参加申込書(様式1) … 1部

イ 価格見積書(自由形式) … 1部

見積金額は、消費税及び地方消費税を含まない総額、消費税及び地方消費税の額、消費税及び地方消費税を含む総額を記載すること。

宛先は公益財団法人京都市環境保全活動推進協会、日付は提出日、会社印(スタンプ印不可)を押印すること。

ウ 見積金額に対応する内訳書… 1部

内訳書には、作業名及び作業場所、事業者の商号又は名称、代表者役職及び代表者氏名を記載すること。

エ 事業者概要(自由形式) … 1部

オ 直近1年間の同種業務に係る主な実績(自由形式) … 1部

### (2) 提出期限

令和3年3月10日(水)午後5時まで(必着)

### (3) 提出方法

持参又は郵送に限る。なお、郵送の場合は、受取日時及び配達されたことが証明できる方法によることとし、提出期限までに到着したものに限り受け付ける。郵便事故等については提出者のリスク負担とする。

### (4) 提出先

上記6(3)に同じ。

## 9 選考方法

募集要項及び仕様書等に基づき提出された提案書等について担当課において審査し、選考する。

## 10 選考結果

### (1) 通知方法

審査を受けた全ての申請者に文書にて通知する。受託者へは電話での連絡も行う。

### (2) 通知時期

令和3年3月15日(月) 予定

## 11 提出書類の取扱い

- (1) 提出されたすべての書類は、返却しない。
- (2) 提出後の差替及び追加・削除は認めない。
- (3) 提出された書類は、提出した者に無断で業者の特定以外には利用しない。
- (4) 提出された書類は、業者の特定を行う作業に必要な範囲において、複製することがある。
- (5) 必要と認める場合、追加資料の提出を求めることがある。
- (6) 見積書等の提出は1者につき1案とする。

## 12 その他

### (1) 費用負担

書類作成及び提出に係る費用など、必要な経費は全て提出者の負担とする。

### (2) 参加辞退の場合

見積書等の提出後、都合により参加を辞退することになった場合は、速やかに書面（様式は任意）により、担当課宛に提出すること。

### (3) 失格事項

次のいずれかに該当した場合は、その者を失格とする。

- ア 参加資格要件を満たしていない場合。
- イ 提出書類に虚偽の記載があった場合。
- ウ 募集要項等で示された、提出期日、提出場所、提出方法、書類作成上の留意事項等の条件に適合しない書類の提出があった場合。
- エ 選定結果に影響を与えるような不誠実な行為を行った場合。
- オ 仕様書等に記載された内容に合致しない見積書及び見積内訳書が、提出された場合。

### (4) 予算不成立の場合の無効

- ア 当該業務委託に係る予算については、受託候補者決定の日において、まだ成立していない可能性があるため、予算について京都市議会の議決があった後に契約を締結する。
- イ 予算について京都市議会の議決がなかった場合は、選考結果は無効とする。

## 13 問い合わせ先

上記6（3）に同じ

令和 年 月 日

(宛先)

公益財団法人 京都市環境保全活動推進協会  
理事長 高月 紘 様

所在地

名称

代表者職氏名

⑩

### 参 加 申 込 書

下記のオープンカウンターについて、参加を申し込みます。

### 記

- 1 京エコロジーセンター清掃業務
- 2 入札参加資格 京都市における競争入札参加資格者名簿に登録

あり ・ なし

### 3 添付書類

上記競争入札参加資格者名簿未登録者については、以下の書類を添付してください。

(法人) 法人登記簿謄本, 直近年度の国税及び市町村民税の納税証明書

(個人) 住民票抄本, 直近年度の国税, 市町村民税の納税証明書

(国税については(その1)又は(その3の2)のいずれか)

### 【連絡先】

所 属

氏 名

電話番号

FAX 番号

E-mail

# 質 問 書

令和 年 月 日

公益財団法人 京都市環境保全活動推進協会  
理事長 高月 紘 様

住所 \_\_\_\_\_

提出事業者名 \_\_\_\_\_

質問に対する責任者名 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

業務のオープンカウンターにおける、次の項目について質問をします。

質問事項	内容